Administration générale de la Culture
Service de l'Education permanente
Boulevard Léopold II, n°44,
1080 Bruxelles
Email : education.permanente@cfwb.be

RENSEIGNEMENTS

Subvention 2026
Période d'activités du 1er juillet 2024 au 30 juin 2025

Dénomination de la société :
Localité :
Nom du correspondant :
Adresse :
Téléphone et e-mail :
CCP ou Compte bancaire :
Titulaire :

Membres du Comité	Nom et prénom	Adresse personnelle	Téléphone	Signature
Président(e)				
Trésorier(e)				
Secrétaire				
Chef de musique				

A. A quelle(s) Fédération(s) musicale(s) votre société est-elle affiliée ?

Fédération musicale provinciale APSAM asbl

B. Votre société est-elle reconnue par les Tournées Art et Vie ? OUI NON

N° de l'agréation :

ATTENTION !

Document à renvoyer **UNIQUEMENT** à votre Fédération musicale, en 3 exemplaires avant le 30 septembre.

COMPTE DES RECETTES ET DEPENSES

RECETTES

SUBVENTIONS

- Commune
  :……..
- Province
  :…….
- Fédération Wallonie-Bruxelles :
  - Subvention de fonctionnement (Éducation permanente)

    ……
  - Autres
    :……...
- Tournées Art & Vie
  :……..
  (Communauté et Province)
- Divers
  :…….

PUBLICITE :
……..

PUBLICATIONS DE LA SOCIETE

- Ventes, abonnements :

……..

COTISATIONS :
…….

DROITS D'ENTREE :
……

DIVERS (à énumérer)

……

……

……

……

_____

TOTAL DES RECETTES ……..

DEPENSES

- Frais de Secrétariat :
  ……..
- Promotion et Publicité :
  ……..…
- Publications de la société :
  ……..
- Documentation :
  …….
- Action éducative :
  - Honoraires
    :……..…
  - Location Matériel
    :……...…
  - Location Locaux :
    ……..……
- Manifestations :
  - Cachets
    :……...
  - Frais déplacement :
    ……
  - Droits d'auteurs :
    …….
- Frais de locaux :……

DIVERS (à énumérer)

……

……

……

……

……

_____

TOTAL DES DEPENSES ……..

(Signature du Trésorier)

TABLEAU GENERAL DES ACTIVITES

Nombre des présences totales			Nombre de séances	
	PRESTATIONS MUSICALES		**AVEC ART & VIE**	**SANS ART & VIE**
.....	A. Concerts	• dans la localité	.....	.....
		• à l'extérieur et à l'étranger	.....	.....
.....	B. Cortèges	• dans la localité	.....	.....
		• à l'extérieur et à l'étranger	.....	.....
.....	C. Compétitions et concours	• dans la localité	.....	.....
		• à l'extérieur et à l'étranger	.....	.....
.....	D. Animations diverses	• dans la localité	.....	.....
		• à l'extérieur et à l'étranger	.....	.....
.....	**ACTIVITES SOCIETAIRES**			
.....	E. Réunion du Comité			.....
.....	F. Assemblée générale			.....
.....	G. Activités sociétaires diverses (animations, excursions, soirées)			.....
.....	**ACTIVITES DE FORMATION: REPETITIONS ET COURS (1)**			
.....	Répétitions			.....
.....	Cours de solfège			.....
.....	Cours d'instruments			.....

(1) Les indications fournies dans cette rubrique doivent être justifiées par le formulaire "Activités de formation" dûment complété.

FÉDÉRATION WALLONIE-BRUXELLES | Culture

Dénomination de la Société

DÉTAILS DES PRESTATIONS MUSICALES ET DES ACTIVITÉS SOCIÉTAIRES

Subvention 2026
Période d'activités du 1er juillet 2024 au 30 juin 2025

Dates	Lieux	Dénomination des activités	Catégorie (2) A1-A2-B1-B2-C1-C2…	T.A.V. (1)

(1) En cas d'intervention par les Tournées Art et Vie, prière de mentionner « TAV »
(2) Prière de bien vouloir classer par catégorie, et dans chaque catégorie, par ordre chronologique

FÉDÉRATION WALLONIE-BRUXELLES | Culture

Dénomination de la Société

ACTIVITÉS DE FORMATION - RÉPÉTITIONS ET COURS

Subvention 2026
Période d'activités du 1er juillet 2024 au 30 juin 2025

Veuillez indiquer ci-après

- ☞ Votre programme de formation et ses objectifs
- ☞ Les moyens mis en œuvre
- ☞ Le déroulement de la formation
- ☞ Le nombre global de participants
- ☞ L'évaluation des progrès réalisés