 Administration générale de la Culture

CULTURE.BE Service de l’Education permanente

Boulevard Léopold II, n° 44, 1080 Bruxelles

Tél. : 02.413.25.32

Email : educationpermanente@cfwb.be

**RENSEIGNEMENTS**

**Subvention 2019**

**Période d’activités du 1er juillet 2017 au 30 juin 2018**

Dénomination de la société :

Localité :

Nom du correspondant :

Adresse :

Téléphone et e-mail :

CCP ou Compte bancaire :

Titulaire :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Membres du Comité | Nom et prénom | Adresse personnelle | Téléphone | Signature |
| Président(e) |  |  |  |  |
| Trésorier(e) |  |  |  |  |
| Secrétaire |  |  |  |  |
| Chef de musique |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

A. A quelle(s) Fédération(s) musicale(s) votre société est-elle affiliée ?

**APSAM**

B. Votre société est-elle reconnue par les Tournées Art et Vie ? OUI NON

N° de l’agréation :

**Attention !**

Document à renvoyer **UNIQUEMENT** à votre Fédération musicale, en 3 exemplaires avant le 30 septembre.

**Compte des recettes et dépenses**

|  |  |
| --- | --- |
| **Recettes**  Subventions  - Commune : …………………………………………..  - Province : …………………………………………….  - Fédération Wallonie-Bruxelles :   * Subvention de fonctionnement   (Éducation permanente)  …………………………………………………   * Autres : ……………………………………….   - Tournées Art & Vie : ………………………………..  (Communauté et Province)  - Divers : ………………………………………….…… Publicité : …………………………………………… Publications de la société   * Ventes, abonnements : …………………   Cotisations : ……………………………………… Droits d’entrée : …………………………………. Divers (à énumérer)  ………………………..……………………………… ………………………..……………………………… ………………………..……………………………… ………………………..………………………………  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Total des recettes : …………………….. | **Dépenses**  - Frais de Secrétariat : ………………………………... - Promotion et Publicité : …..................................... - Publications de la société : …………………………. - Documentation :………………………………………. - Action éducative :   * Honoraires : ………………………………….. * Location Matériel : …………………………… * Location Locaux : ……………………………..   - Manifestations :   * Cachets : …………………………………….. * Frais déplacement : ……………………. * Droits d’auteurs : …………………………….   - Frais de locaux : …………………………………….. Divers (à énumérer)  ………………………..……………………………… ………………………..……………………………… ………………………..……………………………… ………………………..……………………………… ………………………..………………………………  ………………………..………………………………  ………………………..………………………………  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Total des DEPENSES : ……………………..  (Signature du Trésorier) |
|  |  |

**Tableau général des activités**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre des présences totales |  | | Nombre de séances | |
| Prestations Musicales | | Avec Art & Vie | Sans Art & Vie |
| ……………………... | A. Concerts | * dans la localité * à l ‘extérieur et à l’étranger | ……………………... ……………………... | ……………………... ……………………... |
| ……………………... | B. Cortèges | * dans la localité * à l ‘extérieur et à l’étranger | ……………………... ……………………... | ……………………... ……………………... |
| ……………………... | C. Compétitions  et concours | * dans la localité * à l ‘extérieur et à l’étranger | ……………………... ……………………... | ……………………... ……………………... |
| ……………………... | D. Animations diverses | * dans la localité * à l ‘extérieur et à l’étranger | ……………………... ……………………... | ……………………... ……………………... |
|  |  | |  |  |
| ……………………... | Activités sociétaires | | |  |
| ……………………... | E. Réunion du Comité | | | ……………………... |
| ……………………... | F. Assemblée générale | | | ……………………... |
| ……………………... | G. Activités sociétaires diverses  (animations, excursions, soirées) | | | ……………………... |
|  |  | | |  |
| ……………………... | Activités de Formation : répétitions et cours [[1]](#footnote-1) | | |  |
| ……………………... | Répétitions | | | ……………………... |
| ……………………... | Cours de solfège | | | ……………………... |
| ……………………... | Cours d’instruments | | | ……………………... |

 **Dénomination de la Société**

CULTURE.BE

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ActivitÉs de Formation – RÉpÉtitions et Cours**

**Subvention 2019**

**Période d’activités du 1er juillet 2017 au 30 juin 2018**

Veuillez indiquer ci-après

* Votre programme de formation et ses objectifs
* Les moyens mis en œuvre
* Le déroulement de la formation
* Le nombre global de participants
* L’évaluation des progrès réalisés

 **Dénomination de la Société**

CULTURE.BE

**DÉtails des prestations musicales et des activitÉs sociÉtaires**

**Subvention 2019**

**Période d’activités du 1er juillet 2017 au 30 juin 2018**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dates | Lieux | Dénomination des activités | Catégorie 2 A1-A2-B1-B2-C1-C2… | T.A.V.[[2]](#footnote-2) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Les indications fournies dans cette rubrique doivent être justifiées par le formulaire “ Activités de formation ” dûment complété. [↑](#footnote-ref-1)
2. En cas d’intervention par les Tournées Art et Vie, prière de mentionner “ TAV ”

   2 Prière de bien vouloir classer par catégorie, et dans chaque catégorie, par ordre chronologique [↑](#footnote-ref-2)